

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Ы.АЛТЫНСАРИНА
АОО «НАЗАРБАЕВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ШКОЛЫ»**

**Руководство
по критериальному оцениванию для учителей
общеобразовательных школ**

Астана 2016

Аннотация	3 стр.
1. Критериальное оценивание	4 стр.
1.1 Термины и определения.	6 стр.
1.2 Уровни мыслительных навыков.	7 стр.
1.3 Принципы эффективного оценивания.	8 стр.
2. Инструктивно-методические документы	9 стр.
2.1 Учебная программа.	9 стр.
2.2. Учебный план.	10 стр.
2.3 Сборники заданий по формативному оцениванию.	12 стр.
2.4 Методические рекомендации по суммативному оцениванию.	12 стр.
3. Процесс формативного оценивания	13 стр.
3.1 Планирование и организация формативного оценивания.	13 стр.
3.2 Обратная связь.	15 стр.
3.3 Методы формативного оценивания.	17 стр.
3.4 Формативное оценивание работы в группе.	18 стр.
3.5. Анализ результатов.	19 стр.
4. Процесс суммативного оценивания за раздел/ сквозные темы	19 стр.
4.1 Планирование и организация суммативного оценивания за раздел/сквозную тему.	20 стр.
4.2 Анализ результатов суммативного оценивания за раздел/сквозные темы.	24 стр.
5. Процесс суммативного оценивания за четверть	25 стр.
5.1. Планирование суммативного оценивания за четверть.	26 стр.
5.2. Разработка заданий для суммативного оценивания за четверть.	27 стр.
5.3 Проведение суммативного оценивания за четверть.	27 стр.
5.4 Инструкции для учителя по проведению суммативного оценивания за четверть.	28 стр.
5.5 Анализ результатов оценивания.	30 стр.
6. Модерация результатов суммативного оценивания за четверть	30 стр.
7. Портфолио обучающихся	32 стр.
8. Механизм выставления оценок	33 стр.
8.1 Выставление четвертных оценок.	33 стр.
8.2 Выставление годовых оценок.	35 стр.
Приложение 1	37 стр.

Аннотация

Данное руководство предназначено для учителей общеобразовательных школ Республики Казахстан.

В руководстве представлены принципы критериального оценивания, термины и определения системы критериального оценивания, практические рекомендации в помощь учителю при планировании и организации процессов формативного оценивания и суммативного оценивания учебных достижений обучающихся, а также механизм выставления четвертных и годовых оценок.

Рекомендации по эффективному преподаванию, обучению и оцениванию также представлены в учебной программе, учебном плане и в методических рекомендациях по суммативному оцениванию в разрезе классов и предметов.

1. Критериальное оценивание

Критериальное оценивание разработано на принципе взаимосвязи между преподаванием, оцениванием и обучением. Основными принципами критериального оценивания являются следующие:

- Оценивание основывается на задачах системы образования¹. Оценивание не является самоцелью. Это один из механизмов совершенствования как образования в целом, так и эффективная практика улучшения учебных достижений каждого обучающегося. Задачи системы образования определяют не только то, что следует оценить, но и как должно проводиться оценивание.

- Оценивание является объективным, валидным, надежным и прозрачным. Это обеспечивает точность и достоверность информации, используемой в процессе оценивания, а также уверенность в том, что задания и соответствующие критерии оценивают достижение обучающимися целей обучения.

- Оценивание является неотъемлемой частью содержания образования и непосредственно связано с целями программы и ожидаемыми результатами. Это обеспечивает ясность целей и соответствие всех видов (формативного, суммативного) и процедур оценивания содержанию учебной программы.

- Оценивание является доступным, понятным и открытым. Это позволяет предоставлять своевременную и полезную информацию, развивать саморегулируемое поведение у обучающихся и повышать ответственность всех участников процесса.

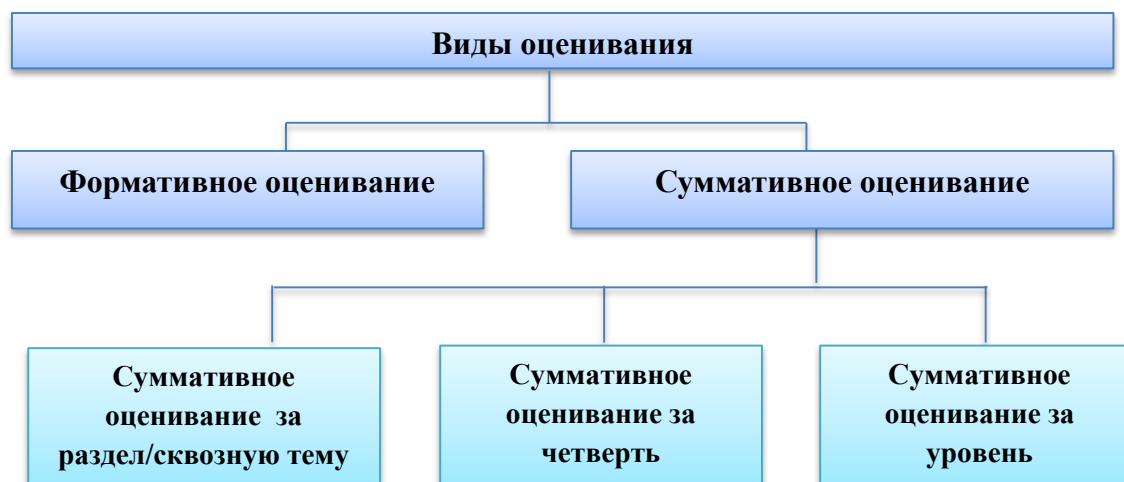
- Оценивание является непрерывным, совершенствующимся процессом, позволяющим отслеживать прогресс учебных достижений обучающихся и формировать индивидуальную траекторию развития.

- Оценивание инициирует и определяет направление развития школы, педагогического коллектива и обучающихся. Это позволит формировать и повышать компетентность в реализации своих функций и обязанностей каждым участником.

Для сбора данных об успеваемости и прогрессе в обучении в течение учебного года осуществляются два вида оценивания: формативное

¹ Согласно статье 11 Закона «Об образовании» Республики Казахстан от 27 июля 2007 года №319-III

оценивание и суммативное оценивание (за раздел/сквозную тему, четверть, уровень среднего образования).



Формативное оценивание является неотъемлемой частью ежедневного процесса преподавания и обучения и проводится регулярно в течение всей четверти. Формативное оценивание проводится непрерывно, обеспечивает обратную связь между обучающимся и учителем и позволяет своевременно корректировать учебный процесс без выставления баллов и оценок и применяется учителями для измерения обучения и для помощи в планировании урока.

Суммативное оценивание проводится для того, чтобы предоставить учителям и обучающимся информацию о прогрессе обучающихся по завершении разделов/сквозных тем учебных программ и определенного учебного периода (четверть, триместр, учебный год, уровень среднего образования) с выставлением баллов и оценок.

Формативное и суммативное оценивание применяются по всем предметам. Однако подходы к оцениванию могут отличаться в зависимости от их содержания и вида. Подходы к суммативному оцениванию более подробно представлены в методических рекомендациях по суммативному оцениванию по предметам и классам.

Учителя используют результаты формативного и суммативного оценивания для предоставления обратной связи обучающимся и информирования родителей во время учебного процесса.

Все виды оценивания основаны на содержании учебных программ по предметам.

1.1 Термины и определения

В данном документе используются следующие термины:

Дескриптор – характеристика, описывающая качество выполненной обучающимися работы по заданию.

Задание – определенная ситуация для обучающегося, позволяющая оценить уровень его компетенций (предметной, языковой, речевой и т.д.)

Критериальное оценивание – процесс, основанный на соотнесении учебных достижений, обучающихся с четко определенными, коллективно выработанными критериями, соответствующими целям и содержанию образования и понятными для обучающихся, родителей и педагогов.

Критерий оценивания – признак, основание, мерило, согласно которым измеряется уровень учебных достижений обучающихся.

Модерация – процесс обсуждения результатов суммативных работ обучающихся для установления единых стандартов оценивания.

Обратная связь – процесс сообщения и получения комментариев о конкретных действиях, ответная реакция на какое-либо действие или событие, свидетельствующее о мере понимания ситуации и спорных вопросов, ведущих к достижению цели.

Оценка учебных достижений – это процесс установления степени соответствия реально достигнутых обучающимися результатов планируемыми целям обучения для корректировки и регулирования образовательного процесса через обратную связь.

Портфолио обучающегося – способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных учебных достижений обучающегося за определенный период обучения.

Разноуровневые задания – задания разного уровня сложности, которые используются для организации дифференцированного обучения с учетом способностей обучающихся.

Рефлексия – обдумывание и обзор того, что преподавалось, и насколько хорошо это было усвоено обучающимися.

Сквозная тема – единый сквозной компонент содержания, использующийся как инструмент интеграции знаний и умений из разных предметных областей для достижения цели обучения конкретного учебного предмета.

Суммативное оценивание – вид оценивания, который проводится по завершении определенного учебного периода (четверть, триместр, учебный

год, уровень среднего образования), а также разделов/сквозных тем учебных программ с выставлением баллов и оценок.

Тестовая спецификация суммативного оценивания за четверть – документ, определяющий структуру и содержание суммативного оценивания.

Уровень учебных достижений обучающихся – степень величины, развития, значимости учебных достижений обучающихся.

Формативное оценивание – вид оценивания, который проводится непрерывно, обеспечивает обратную связь между учителем и обучающимся и позволяет своевременно корректировать учебный процесс без выставления баллов и оценок.

Цели обучения – утверждения, формулирующие ожидаемые результаты по достижению знаний, понимания и навыков в течение курса обучения по предмету в соответствии с учебной программой.

Электронный журнал регистрации результатов – электронный документ, в котором фиксируются результаты суммативного оценивания (за раздел/сквозную тему, четверть) и осуществляется автоматический подсчет четвертных, годовых и итоговых оценок.

1.2 Уровни мыслительных навыков

Для определения степени достижения целей обучения составляются критерии оценивания, которые распределяются по уровням мыслительных навыков согласно таксономии учебных целей, Б. Блума.

При составлении критериев оценивания учитель может использовать глаголы, которые отражают уровни мыслительных навыков (таблица 1, приложение 1).

Таблица 1. Глаголы, используемые для составления критериев оценивания.

Уровни мыслительных навыков				
Знание и понимание	Применение знаний	Анализ	Синтез	Оценка
определяет	соотносит	анализирует	интегрирует	объясняет
перечисляет	выбирает	исследует	аргументирует	интерпретирует
записывает	решает	проверяет	сравнивает	доказывает

повторяет	использует	соотносит	разрабатывает	прогнозирует
показывает	строит	выделяет	согласовывает	делает вывод
сообщает	употребляет	классифицирует	обосновывает	рекомендует

Пример по предмету Математика, 2 класс

Цель обучения:

«Записывать и строить графические модели чисел в пределах 100»

Критерии оценивания к данной цели обучения:

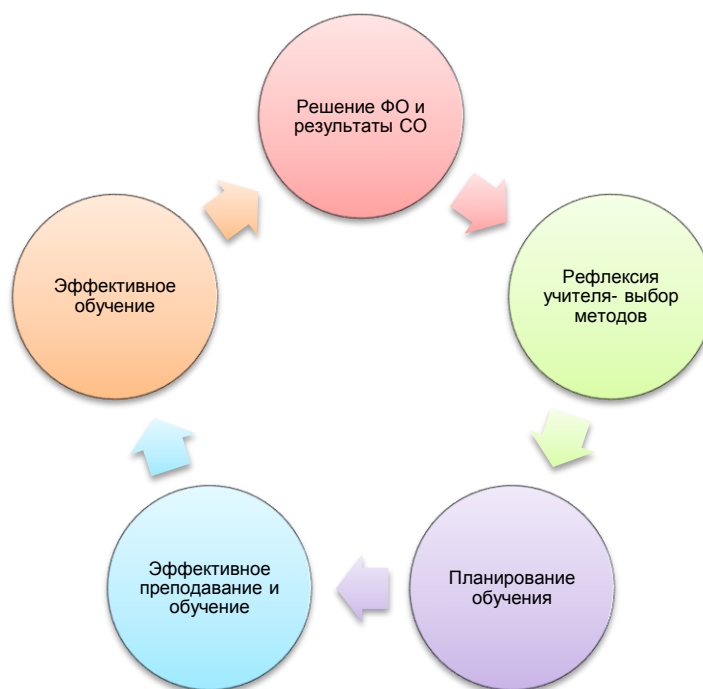
- *«Записывает модель числа в пределах 100»* → Уровень мыслительных навыков: «Знание и понимание».
- *«Строит графические модели чисел в пределах 100»* → Уровень мыслительных навыков: «Применение».

1.3 Принципы эффективного оценивания

В контексте оценивания формативное оценивание и суммативное оценивание должны быть достоверными, надежными, практичными и положительно влиять на урок и процесс обучения в целом, так как разработаны для оценивания содержания процесса преподавания, используя цели обучения учебной программы.

Задания для формативного оценивания и суммативного оценивания должны быть разработаны таким образом, чтобы предоставлять равные возможности оценивания для всех обучающихся. Процессы выставления баллов и модерации при суммативном оценивании за четверть, описанные в данном руководстве, обеспечивают надежность результатов оценивания и могут предоставить учителю и обучающимся полезную информацию о процессе преподавания и обучения.

Критериальное оценивание нацелено на поддержку работы учителя в классе и предназначено для того, чтобы положительно влиять на его деятельность. Результаты позволят учителю проводить рефлексию своего преподавания и помогут планировать дальнейшую деятельность.



2. Инструктивно-методические документы

В дополнение к данному руководству учителям необходимо обращаться к следующим инструктивно-методическим документам:

2.1 Учебная программа

Учебная программа устанавливает ценности и цели для каждого предмета и кратко описывает соответствующие педагогические подходы, которых должен придерживаться учитель. Этот документ включает информацию о содержании и структуре каждого предмета.

В учебной программе по каждому предмету представлены ожидаемые результаты обучения в виде целей обучения, которые формируются из подразделов.

Ожидаемые результаты по предметным областям в виде знаний, умений, навыков, компетенций как целей краткосрочного характера описаны в Государственном общеобязательном стандарте среднего образования.

Содержание учебных программ по каждому предмету четко организовано по разделам обучения, которые впоследствии делятся на подразделы. Далее представлен пример раздела и подраздела по предмету «Познание мира» во 2 классе для иллюстрации того, как построено содержание (таблица 2).

Таблица 2. Пример по предмету «Познание мира», 2 класс.

№	Раздел	Подраздел
1	Я и общество	1.1 Я и моя семья
		1.2 Школа и школьное сообщество
		1.3 Моя малая Родина
		1.4 Здоровье и безопасность
		1.5 Права и ответственность
		1.6 Праздники
2	Природа моей страны	2.1 Ориентирование на местности
		2.2 Погода и климат
		2.3 Природные условия и их значение
		2.4 Туризм

2.2. Учебный план

В учебном плане по предмету представлены рекомендации по преподаванию содержания учебной программы по классам. Учителя могут использовать виды деятельности из учебного плана для того, чтобы убедиться в том, что обучающиеся достигли всех целей обучения и знают содержание учебной программы.

Цели обучения – это утверждения, которые указывают на знания, навыки или понятия, которые обучающимся следует приобрести или понять в конце определенного периода обучения. Они обозначены в учебном плане, чтобы предоставить четкую структуру прогресса по предмету из класса в класс. Учебный план разработан для того, чтобы планировать долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные цели.

Долгосрочный план:

- группирует цели обучения в разделы по общей теме;
- позволяет установить связь между предшествующей работой, целями обучения и наметить пути дальнейшего обучения;
- обеспечивает сбалансированную и управляемую связь между разделами;

Среднесрочный план:

- предоставляет детали, необходимые учителям для планирования своих уроков;
- определяет возможности использования различных подходов к преподаванию;
- предлагает ключевые ресурсы и способы для введения, развития и закрепления обучения;

- определяет возможности оценивания;
- определяет требования по улучшению языковых способностей.

Краткосрочный план:

- определяет процесс организации обучения: фронтальная, групповая, парная работа, индивидуальная работа;
- предлагает различные подходы к обучению;
- способствует организации оценивания и предоставления обратной связи обучающимся о достижении учебной цели.

Важно, чтобы у учителей и обучающихся было единое понимание целей обучения, которые должны быть достигнуты на уроке. Для поддержки единого понимания учителя могут применять различные стратегии:

- обсудить цели обучения в начале урока на доступном языке для обучающихся ;
- записать цели обучения на доске для того, чтобы ссылаться на них во время урока и в конце урока;
- обсудить прогресс по данным целям обучения с обучающимися индивидуально / небольшими группами на протяжении урока;
- предоставить обратную связь относительно целей обучения;
- оставить время в конце урока для рефлексии со ссылкой на цели обучения, прописанных в начале урока;
- рекомендуемая деятельность в учебном плане предложена в качестве примера, и учитель может оценивать обучающихся , используя альтернативные виды деятельности.

В качестве примера приведен отрывок из долгосрочного учебного плана по предмету «Познание мира» в 2 классе.

Сквозная тема	Ссылка на разделы программы	Цели обучения
1-я четверть		
1.Все обо мне 2. Моя семья и друзья	1.2 Моя семья	2.1.1.3 Определять общепринятые этические нормы на основе изучения различных источников
		2.1.1.1 Составлять словесный портрет членов семьи на основе материалов семейного архива
		2.1.1.2 Объяснять этические нормы своей семьи на основе примеров
		2.1.1.3 Определять общепринятые этические нормы на основе изучения различных источников
		2.1.1.4 На основе наблюдений, опроса знать

		структуру семейных потребностей в предметах потребления и источники их поступления
	1.5 Права и ответственность	2.1.5.1 Знать понятия «Права» и «Обязанность», приводить примеры из своей жизни
2-я четверть		
Моя школа	1.2 Школа и школьное сообщество	2.1.2.1 Знать и объяснять виды и функции учебной и внеучебной деятельности в школе
		2.1.2.2 Исследовать структуру и функции членов школьного сообщества
		2.1.2.3 Знать и объяснять коллективные, групповые и межличностные нормы поведения в школьном сообществе
		2.1.2.4 Давать характеристику своему классу

2.3 Сборники заданий по формативному оцениванию

Сборники заданий для формативного оценивания по предметам содержат образцы заданий с дескрипторами, описывающими конкретные шаги для выполнения заданий. В сборнике также будут представлены подходы к организации и проведению процесса формативного оценивания по предмету, этапы разработки заданий для формативного оценивания и критерии оценивания.

2.4 Методические рекомендации по суммативному оцениванию

Документ Методические рекомендации по суммативному оцениванию содержит информацию о количестве процедур суммативного оценивания за раздел/сквозную тему в соответствии с учебной программой, о подходах к организации и проведению суммативного оценивания за разделы/сквозные темы и четверти. Также методические рекомендации по суммативному оцениванию включают:

- названия разделов и подразделов/сквозных тем по предметам, изучаемых в течение каждой четверти;
- цели обучения по разделам и подразделам и критерии оценивания, соотнесенные с уровнями мыслительных навыков;
- рекомендации по разработке заданий для суммативного оценивания за раздел/сквозную тему;
- образцы заданий по суммативному оцениванию за раздел/сквозную тему с дескрипторами;
- тестовая спецификация суммативного оценивания за четверть;

- образцы заданий по суммативному оцениванию за четверть со схемами выставления баллов.

3. Процесс формативного оценивания

Формативное оценивание является процессом, который оказывает непосредственное влияние на рост и развитие учебных достижений и обеспечивает обратную связь между учителем и обучающимся.

В целях эффективного преподавания и обучения необходимо наблюдать за обучающимися в течение времени для определения прогресса и текущего уровня понимания. Формативное оценивание служит как раз для этого и позволяет принять решение об учебных достижениях обучающихся.

Формативное оценивание должно быть неотъемлемой частью преподавания и обучения, а не рассматриваться как дополнительные упражнения или тесты.

Процесс формативного оценивания включает следующие этапы:

- Определение и представление обучающимся целей обучения и критериев оценивания;
- Создание среды для продуктивного обсуждения в классе и другой деятельности, которая поможет выявить доказательства того, что и на каком уровне понял/достиг обучающийся;
- Обеспечение конструктивной обратной связи, способствующей развитию обучающихся;
- Вовлечение обучающихся в качестве взаимно-обучающего источника друг для друга;
- Позиционирование обучающихся как «создателей» своего обучения.

3.1 Планирование и организация формативного оценивания

Учитель должен охватить все цели обучения учебной программы в процессе преподавания в каждом классе. Рекомендуемая деятельность для всех целей обучения представлена в учебном плане по предмету.

Для того чтобы сделать процесс оценивания эффективным, учителю рекомендуется:

- четко сформулировать критерии оценивания в соответствии с целями обучения;
- составить задания в соответствии с целями обучения и критериями оценивания и разработать дескрипторы к ним;

- обеспечить обучающихся эффективной обратной связью.

Критерии оценивания оценивают только то, что указано в цели и отражают шесть уровней мыслительных навыков по таксономии Блума: знание и понимание, применение, анализ, синтез, оценка. Учителю важно четко сформулировать критерии оценивания в соответствии с целями обучения.

Далее учитель разрабатывает или подбирает задания с учетом индивидуальных особенностей своих обучающихся и контекста обучения и дескрипторы к заданиям – алгоритм достижения результата, конкретные шаги для выполнения заданий. Дескрипторы должны быть доступными, точными и конкретными.

Например, к цели обучения «Излагать рассказ последовательно» по русскому языку в 5 классе можно составить следующее задание для формативного оценивания: *Соблюдая последовательность событий рассказа, расположите части текста по порядку. Приклейте полученный текст на бумагу. Прочитайте и перескажите.*

Дескрипторы к данному заданию могут быть следующими:

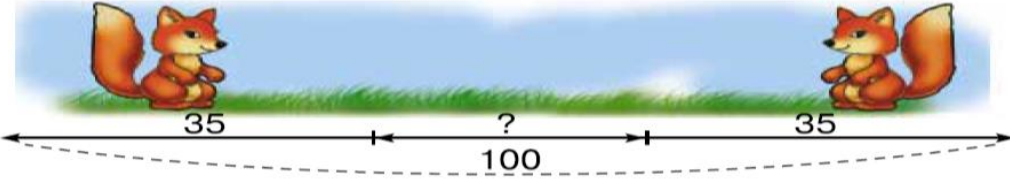
Обучающийся может

- *расположить части текста последовательно в соответствии с сюжетной линией рассказа;*
- *пересказать основное содержание рассказа.*

Дескрипторы к заданиям должны быть ясными и доступными, чтобы обучающийся понимал, что от него требуется для выполнения задания, а учитель мог предоставлять конструктивную обратную связь в контексте цели обучения.

Пример задания по предмету «Математика», 2 класс

Цель	2.4.1.8 Решать задачи двумя действиями и составлять обратные задачи.
Критерии оценивания	Применяет навыки решения задач двумя действиями. Составляет обратные задачи.

Задание	<p>1. Решите задачу. Расстояние между двумя лисятами 100 шагов. Какое расстояние будет между ними, если каждый лисенок сделает навстречу другому 35 шагов?</p> <p>2. Составьте обратные задачи.</p> 
Критерии оценивания	Дескрипторы
Применяет навыки решения задач двумя действиями.	<ul style="list-style-type: none"> – составляет условие задачи; – составляет выражения в соответствии с условием задачи; – соблюдает последовательность действий; – выполняет действия: сложение и вычитание; вычитание и вычитание.
Составляет обратные задачи.	<ul style="list-style-type: none"> – составляет условие обратной задачи; – формулирует вопрос задачи; – составляет выражения, учитывая последовательность в действиях.

3.2 Обратная связь

Обратная связь используется на различных этапах урока и позволяет учителю осуществлять непрерывное взаимодействие с обучающимися, в результате которого происходит корректирование и дальнейшее планирование процесса обучения.

При предоставлении обратной связи обучающимся учителю рекомендуется:

- избегать слов «неверно», «неправильно» без пояснения, что именно неправильно и что делать дальше, чтобы исправить работу;
- комментировать то, что хорошо, а не то, что неправильно;
- давать рекомендации, каким образом можно исправить недочеты или улучшить ответ;
- предоставлять информацию об ошибке по следующим пунктам:
 - расположение ошибки
 - тип ошибки
 - необходимые действия для исправления ошибки.

• исключить использование негативных комментариев, включающих иронию, высмеивание ответа обучающегося, например, «глупый ответ», «как ты мог до этого додуматься».

Такие выражения затрагивают личность обучающегося. Эффективно организованная обратная связь дает учителю информацию о том, как идет процесс оценивания, где обучающиеся достигли прогресса, и как в дальнейшем планировать работу для улучшения процесса обучения, а обучающемуся позволяет получить ответ на 3 вопроса:

- ✓ На каком этапе обучения я нахожусь?
- ✓ Каким образом я достигну результата?
- ✓ Над чем необходимо работать, чтобы восполнить пробелы?

Ниже представлены примеры обратной связи (рис. 1, рис. 2)

Рис.1 Ученик А.

1. Найдите значение выражения.

$$-43 + 25 - (16 - 27) = 69$$

+ 43	- 46 (-27)	- 98	
+ 25	- 27	- 29	
38 ✓	29	69 ✓	

2. 70 см - 20 см = 50 см ✓

Ответ: 50 см

1

0

1

1

1

—

3

1

1

—

2

Ты все правильно делал, но будь внимательнее при вычитании двузначных чисел с переходом через десяток.

В примере письменной обратной связи, предоставленной Ученику А, учитель «настраивает» обучающегося к успешному выполнению задания и дает конкретный комментарий, какую ошибку требуется исправить.

Рис. 2 Ученик Б.

1. Найдите значение выражения:

$$43 + 25 - (46 - 24) = 44$$

1) $\begin{array}{r} 43 \\ + 25 \\ \hline 68 \end{array}$ 2) $\begin{array}{r} 46 \\ - 24 \\ \hline 22 \end{array}$ 3) $\begin{array}{r} 98 \\ - 21 \\ \hline 77 \end{array}$

2. Шаг Асема 7 дм
Шаг Амуара на 20 см < ?

1) 20 см = 2 дм ✓

2) 7 дм + 2 дм = 5 дм

Ответ: 5 дм

Для успешной определить порядок действий в выражениях, хорошо складываем двузначные числа, переводим единицы измерения из см в дм.

Любе необходимо повторить:

- 1) вычитание двузначных чисел с переходом через десяток
- 2) перевод единиц измерения из дециметра в сантиметры.

В данном примере обратной связи, предоставляемой Ученику Б, учитель дает информацию о том, что хорошо получается у обучающегося и рекомендует повторить темы для исправления ошибок.

3.3 Методы формативного оценивания

В повседневной практике формативного оценивания можно использовать следующие методы для измерения уровня усвоения, прогресса обучающихся в процессе обучения: «Сигналы рукой», «Светофор», «Индекс карточки для обобщения», «Одноминутное эссе», «Речевые образцы», «Две звезды и одно пожелание», «Трехминутная пауза», «Словесная оценка» портфолио, журналы, рубрики, викторины, опросы, и многое другое.

Методы формативного оценивания можно использовать на разных этапах организации учебной деятельности, как в процессе объяснения темы, выполнения заданий, так и во время проведения обратной связи, предоставляемой учителем обучающемуся для улучшения результата работы.

Например, учитель после проверки письменной работы не выставляет отметку, а делает записи в тетради обучающегося, используя различные знаки, цвета. Каждый знак и цвет (желтый, красный и зеленый и звездочка, птичка) указывают на удачно и неудачно выполненные места в работе обучающегося.

3.4 Формативное оценивание в группе

При формативном оценивании учитель может организовать работу в группах как эффективный способ оценивания определенных навыков. Обучающиеся заранее должны быть ознакомлены с критериями оценивания. Во время групповой работы учитель наблюдает и слушает обсуждения обучающихся в каждой группе: некоторые обучающиеся смогут быстро продемонстрировать достижение цели обучения в соответствии с критериями оценивания. Учителю необходимо записать имена этих обучающихся.

Далее учителю необходимо наблюдать и задавать вопросы обучающимся, которым необходима дополнительная поддержка:

- *Что Вы думаете об этом?*

- *Можете ли Вы мне пояснить, что в вашей группе обсуждалось?*

Если обучающиеся выполняют практическое задание, то вопросы могут относиться к этому заданию:

- *Что Вы сейчас делаете?*

- *Как Вы думаете, что будет дальше?*

- *Заметили ли Вы в этом задании что-нибудь особенное?*

Во время групповой работы учитель должен контролировать работу всех групп и каждого отдельно. Наблюдение за группой можно совместить с участием при выполнении задания. В этом случае обучающимся можно предложить:

- сформулировать новую идею;
- сравнить две (или более) идеи;
- оценить идеи;
- сделать выводы на основе групповых обсуждений;
- ответить на вопросы.

Все вышперечисленные пункты представляют доказательства достижения определенной цели обучения.

3.5 Анализ результатов формативного оценивания

Один из важнейших этапов при организации формативного оценивания – это проведение анализа результатов работ обучающихся, чтобы получить информацию, с какими проблемами столкнулись обучающиеся и какие шаги необходимо предпринять, чтобы преодолеть эти проблемы. Учителю рекомендуется проанализировать результаты оценивания/наблюдения на протяжении всей учебной деятельности. Анализ результатов проверочных работ позволит выявить:

- группы детей, для которых определенные задания представляют сложность;
- отдельных обучающихся, испытывающих проблемы по теме, разделу;
- наиболее трудные, проблемные для обучающихся вопросы, задания.

Анализируя результаты работы класса в целом, учителя могут определять разделы, подразделы и темы, где обучающиеся проявили себя хорошо и те моменты, которые требуют дальнейшего улучшения в обучении.

Например, если обучающиеся выполнили задание, состоящее из трех вопросов, и учитель видит по результатам, что большее количество обучающихся затруднились в ответе на второй вопрос, то ему следует отработать данный вопрос.

Используя результаты анализа, учитель планирует дальнейшие действия и осуществляет обратную связь.

4. Процесс суммативного оценивания за раздел/сквозные темы

Суммативное оценивание за раздел/сквозную тему проводится по завершении раздела или сквозных тем учебных программ с выставлением баллов и оценок, является процессом измерения. Результаты, выставленные за выполненные работы, учитываются при выставлении оценки за четверть.

Суммативное оценивание за раздел/сквозную включает следующие компоненты:

1. Серия установленных процедур оценивания в течение четверти;
2. Принятие решения о достижении целей обучения за раздел учебной программы;
3. Фиксирование и учет результатов при выставлении оценок за четверть.

Задания для суммативного оценивания за раздел/сквозную тему разрабатываются в соответствии с целями обучения раздела и критериями оценивания. Образцы заданий для проведения суммативного оценивания за раздел/сквозную тему будут рекомендованы МОН РК в методических рекомендациях по суммативному оцениванию. Школа определяет методы и разрабатывает задания самостоятельно. Методическим объединением школ должен разрабатываться План оценивания на учебный год с указанием периодов, методов, контрольных заданий по всем видам оценивания.

4.1 Планирование и организация суммативного оценивания за раздел/сквозную тему

Суммативное оценивание за раздел/сквозную тему проводится при завершении изучения определенного раздела учебного плана по естественно-научным и языковым предметам, при завершении цикла сквозных тем по социально-гуманитарным предметам.

Количество процедур суммативного оценивания за раздел/сквозную тему определяются по учебным блокам:

- по естественно-научным предметам – количеством разделов;
- по социально-гуманитарным предметам – количеством сквозных тем;
- по языковым предметам – виды речевой деятельности (слушание, говорение, чтение, письмо).

При разработке заданий для суммативного оценивания за раздел/сквозную тему учитель:

- изучает учебную программу и план, цели обучения;
- формулирует критерии оценивания, соотносит их с уровнями мыслительных навыков;
- разрабатывает задания и дескрипторы;
- определяет уровень учебных достижений обучающихся на основе проведенного суммативного оценивания за раздел/сквозную тему для корректировки процесса усвоения материала обучающимися.



Цели обучения по разделу/сквозной теме позволяют учителям планировать и проводить суммативное оценивание учебных достижений обучающихся за изученный раздел/сквозную тему. Количество целей к разделу и подразделу может быть разным в зависимости от ожидаемых результатов за раздел/сквозную тему.

Пример долгосрочного плана по предмету «Математика», 2 класс

I четверть - 9 недель		
Раздел	Подраздел	Количество целей
<i>Раздел 1А – Двухзначные числа</i>	1.1 Натуральные и рациональные числа	5
	4.1 Математический язык и математическая модель	
<i>Раздел 1В – Действия с числами</i>	1.2 Операции над числами	8
	4.1 Математический язык и математическая модель	
<i>Раздел 1С – Величины и их единицы измерения</i>	1.3 Величины и их единицы	3
3 раздела	5 подразделов	16

Например, в долгосрочном плане по математике за 2 класс в 1 четверти представлено 3 раздела 1А «Двухзначные числа», 1В «Действия с числами», 1С «Величины и их единицы измерения». Количество целей обучения в каждом разделе и подразделе разное: 5 целей в Разделе 1А, 8 целей обучения в разделе 1В, 3 цели обучения в разделе 1В. Соответственно, учителю рекомендуется провести 3 суммативные работы по завершении изучения

разделов *1А, 1В и 1С*.

При планировании суммативного оценивания за раздел/сквозную тему учитель формулирует критерии оценивания, отражающие цель обучения и соотносит их с уровнями мышления. Например, по предмету «Познание мира» во 2 классе в сквозной теме «Все обо мне. Моя семья и друзья» представлено 5 целей обучения:

2.1.1.3 Определять общепринятые этические нормы на основе изучения различных источников;

2.1.1.1 Составлять словесный портрет членов семьи на основе материалов семейного архива;

2.1.1.2 Объяснять этические нормы своей семьи на основе примеров;

2.1.1.4 На основе наблюдений, опроса знать структуру семейных потребностей в предметах потребления и источники их поступления;

2.1.5.1 Знать понятия «Права» и «Обязанность», приводить примеры из своей жизни.

Критерии оценивания к вышеуказанным целям обучения показаны в следующей таблице (таблица 3):

Таблица 3. Критерии оценивания к целям обучения по сквозной теме «Все обо мне. Моя семья и друзья».


Сквозные темы	Подраздел	Цели обучения (в кодировках)	Уровни мыслительных навыков	Критерии оценивания
Все обо мне Моя семья и друзья	Моя семья	2.1.1.3	Знание и понимание	Обучающийся: - определяет общепринятые этические нормы на основе изучения различных источников
		2.1.1.1		
	2.1.1.2	Применение знаний	- составляет словесный портрет членов семьи на основе материалов семейного архива	
2.1.1.4				
	Права и ответственность	2.1.5.1	Анализ	- объясняет этические нормы своей семьи на основе примеров

В качестве критериев оценивания учитель может использовать глаголы действия, относящиеся к определенным уровням мыслительных навыков (См. таблицу 1, приложение 1).

Как и при формативном оценивании, задания для суммативного оценивания разрабатываются в соответствии с целями обучения раздела/сквозной темы и критериями оценивания. При завершении изучения определенного раздела/сквозной темы обучающимся можно предложить разные типы заданий.

Учителю следует учитывать тот фактор, что суммативное оценивание за раздел/сквозные темы – это оценивание учебных достижений за определенный изученный материал и рекомендуется организовать таким образом, чтобы оно не занимало весь урок.

Пример заданий суммативного оценивания за раздел №1 по предмету «Познание мира», 2 класс

Уровни мыслительных навыков	Знание и понимание	Применение	Применение
<p>Тема: Я и общество</p>	<p>1. Чаще всего одинаковое у всех членов семьи: А) имя В) одежда С) фамилия D) дата рождения</p> <p>2. Кто должен убирать твои вещи? А) мама В) папа С) ты сам D) бабушка</p> <p>3. Праздник, на который соберётся вся семья: А) день рождения одноклассника В) день рождения дедушки С) день рождения маминной подруги D) день рождения соседа</p> <p>4. Семья – это ... А) мама и папа В) группа людей, состоящая из родителей, детей,</p>	<p>Прочитайте диалог, который может произойти в любой семье утром. Из приведённых возможных ответов сына на обращение его мамы зачеркните те, которые говорят о нем, как о Невежливом, Невоспитанном человеке.</p> <p>- Саша, вставай, пора в школу. Я приготовила тебе завтрак. - Не трогай меня, я спать хочу! -Спасибо, сейчас попробую встать. -Наверное, опять кашу... -Уже встаю, большое спасибо!</p>	 <p>Подумай и запиши к каждой картинке, как заботятся в семье близкие друг другу люди.</p>

	внуков и близких родственников, живущих вместе. С) группа сверстников, объединенных общими интересами D) группа обучающихся начальной школы, проходящая общую программу.		
Дескрипторы	-находит ответ – фамилия – 1 б. -находит ответ – ты сам – 1 б. -находит ответ – день рождения дедушки – 1 б. -находит ответ - группа людей, состоящая из родителей, детей, внуков и близких родственников, живущих вместе – 1 б.	-находит ответ – Не трогай меня, я спать хочу! – 1 б. -Наверное опять кашу – 1 б.	-Вместе проводят вечера – 1 б. -Мама заботится/одевает/пеленает о своем ребенке (своего ребенка) – 1 б. -Дедушка читает внуку книгу – 1 б. -Вся семья вместе едут отдыхать в свободное время – 1 б.
	4 балла	2 балла	4 балла
Время выполнения: 20 минут Максимальный балл: 10 б.			

4.2 Анализ результатов суммативного оценивания за раздел/сквозную тему

Необходимо также отметить, что полученные результаты суммативных работ за раздел/сквозные темы учитель должен проанализировать и на основе данного анализа определить уровни учебных достижений, обучающихся и дать обратную связь обучающимся, а в определенных случаях – пересмотреть и продумать свою обучающую деятельность в процессе достижения ожидаемых результатов обучающимися, в процессе подбора заданий к целям обучения и в процессе подбора методов обучения в целом.

Результаты выполненной работы должны быть понятными для обучающегося и мотивировать его к дальнейшему обучению и прогрессу.

Баллы, выставленные по результатам суммативного оценивания за раздел/сквозную тему, позволяют определить уровень учебных достижений, обучающихся (высокий, средний, низкий).

Результаты обучающихся, соответствующие высокому уровню демонстрируют:

- глубокие знания и понимание предметных терминов и понятий;
- выполнение сложных заданий и успешное применение знаний в широком диапазоне ситуаций;
- обобщение информации из различных источников и формулирование выводов с полным обоснованием, четкие, логически последовательные аргументы к полученным результатам;
- выявление шаблонов в сложных заданиях, использование альтернативных и нестандартных путей решения;
- интеграцию знаний, умений и навыков из других областей учебной программы для решения широкого спектра задач, использование различных стратегий, оценивание значимости и обоснованности полученных результатов.

Результаты обучающихся, соответствующие среднему уровню демонстрируют:

- достаточное знание и понимание предметных терминов и понятий;
- выполнение типичных заданий и умение успешно применять знания в знакомых и некоторых незнакомых ситуациях;
- умение обобщать информацию и формулировать выводы с частичным обоснованием, приводить аргументы к полученным результатам;
- выявление шаблонов в типичных заданиях, использование стандартных путей решения;
- интеграцию знаний, умений и навыков из других областей учебной программы для решения фиксированного набора задач.

Результаты обучающихся, соответствующие низкому уровню демонстрируют:

- элементарные знания и понимание предметных терминов и понятий;
- выполнение простых заданий и процедур в соответствии с прямыми указаниями;
- формулирование простых выводов на основе различных форм представления информации (таблицы, графики и диаграммы);
- определение шаблонов в простых заданиях.

5. Процесс суммативного оценивания за четверть

Суммативное оценивание за четверть проводится по завершении

учебной четверти и предоставляет доказательства о знаниях, навыках и понимании обучающихся с выставлением баллов и оценок.

Суммативное оценивание за четверть предполагает проведение различного рода контрольно-проверочных работ. При разработке суммативных работ за четверть необходимо учитывать то, что они должны включать вопросы и задания, которые проверяют уровни мыслительных навыков не только на знание, понимание и применение усвоенного материала, но и на проверку уровней мышления более высокого порядка: анализ, синтез и оценивание.

Образцы заданий для проведения суммативных оцениваний за четверть будут рекомендованы в методических рекомендациях по суммативному оцениванию. Однако школа будет иметь возможность разрабатывать задания самостоятельно. В помощь учителю будет функционировать База суммативных работ с образцами заданий для суммативного оценивания.

В начале учебного года методическими объединениями школ также разрабатывается План оценивания на учебный год (См. Раздел 4. Процесс суммативного оценивания за раздел/ сквозные темы).

5.1 Планирование суммативного оценивания за четверть

В период планирования суммативного оценивания за четверть учителю рекомендуется провести обзор целей обучения в учебной программе. Оценивание будет проверять усвоение целей обучения за четверть согласно учебному плану.

График проведения суммативного оценивания за четверть утверждается приказом директора школы и доводится до сведения обучающихся и родителей в начале четверти.

Суммативное оценивание за четверть проводится в одинаковых условиях для одной параллели. Повторное выполнение (переписывание) суммативного оценивания за четверть не допускается.

В случае отсутствия обучающегося во время проведения суммативного оценивания за четверть по уважительной причине (болезнь, смерть близких родственников, участие в конференциях, олимпиадах и научных соревнованиях) пропущенная суммативная работа по предмету за четверть должна быть выполнена после выхода обучающегося в школу в течение двух недель, при этом используются дополнительные варианты суммативных работ.

5.2. Разработка заданий для суммативного оценивания за четверть

Разработка заданий суммативного оценивания и схем выставления баллов осуществляется на основании тестовых спецификаций, единых для всех классов одной параллели. Суммативные работы могут быть различных видов: тесты, зачеты, контрольные работы, диктанты, изложение, эссе и др.

Тестовая спецификация – документ, определяющий структуру и содержание суммативного оценивания. По каждому предмету и классу тестовая спецификация включает следующую информацию:

- цель суммативного оценивания за четверть;
- обзор критериев оценивания;
- обзор суммативного оценивания за четверть:
 - продолжительность суммативной работы;
 - структура заданий;
 - количество баллов по каждой суммативной работе;
 - распределение баллов по заданиям.
- образцы заданий для суммативного оценивания за четверть;
- схемы выставления баллов;
- инструкции по проведению суммативного оценивания за четверть по предмету.

5.3 Проведение суммативного оценивания за четверть

Суммативное оценивание за четверть представлено в форме контрольной работы, поэтому очень важно, чтобы материалы хранились в недоступном месте для обучающихся до самого выполнения работ обучающимися. Они должны храниться в закрытом шкафу, где обучающиеся не смогут посмотреть задания. Рекомендуются, чтобы задания хранились в определенном месте, к которому будет доступ только у определенных сотрудников.

Поскольку суммативное оценивание за четверть обычно проводится учителями, есть вероятность того, что в кабинете, где обучающиеся будут выполнять контрольную работу, будет находиться лишь один учитель. По возможности рекомендуется, чтобы любой свободный учитель помог другому учителю в проведении суммативного оценивания за четверть. Важно, чтобы во время проведения суммативного оценивания за четверть,

учителя внимательно следили за соответствующим проведением суммативного оценивания и не выполняли никакие другие действия (например, проверка тетрадей, работа за компьютером).

Кабинеты, где будет проводиться суммативное оценивание за четверть, должны быть заранее подготовлены учителем. Рекомендуется, чтобы окружение было знакомым обучающимся и в идеале это должен быть кабинет, в котором у обучающихся обычно проходят уроки. При подготовке кабинета необходимо учитывать следующее:

- Продумать, как рассадить обучающихся, чтобы удостовериться, что они будут работать самостоятельно, без шума.
- В идеале, обучающиеся должны сидеть по одному, лицом к доске, чтобы не заглядывать в работы других обучающихся.
- Расстояние между партами должно позволить учителю и наблюдателям свободно подойти к обучающемуся, если возникнут вопросы или проблемы.
- Доска, на которой могут быть написаны основные инструкции и время, должна находиться перед обучающимися.
- Накрыть или убрать со стен вспомогательный материал информационного характера или плакаты, которые могут помочь обучающемуся при выполнении заданий.

До проведения суммативного оценивания за четверть учитель должен убедиться, что обучающиеся не принесли с собой запрещенные предметы, которые могут помочь обучающимся при выполнении заданий. Обучающиеся могут принести с собой только предметы, инструменты, или материалы, которые указаны в инструкциях. Наличие запрещенных предметов должно рассматриваться как нарушение правил.

5.4 Инструкции для учителя по проведению суммативного оценивания за четверть

Как только обучающиеся будут рассажены и готовы приступить к выполнению суммативной работы за четверть, учитель должен сделать следующее:

- Разложить задания на парты обучающихся лицевой стороной вниз и попросить не переворачивать страницы.
- Разъяснить обучающимся, что они должны следовать правилам проведения оценивания.

- Напомнить обучающимся, что они не должны разговаривать друг с другом, просить помощи или помогать другим во время проведения оценивания.

- Убедиться, что у обучающихся есть необходимые принадлежности для выполнения заданий.

- Попросить обучающихся перевернуть листы с заданием и заполнить данными о себе: фамилия, имя обучающегося и класс (школа).

- Прочитать вслух инструкции на первой странице и объявить, сколько времени им выделено для выполнения работы. Напомнить обучающимся, что они не должны разговаривать друг с другом во время проведения оценивания.

- Убедиться, что все обучающиеся поняли инструкции и при возникновении вопросов ответить на них до начала выполнения суммативной работы.

- Написать время начала и время окончания и озвучить время, чтобы все обучающиеся услышали.

- Убедиться, что обучающиеся работают самостоятельно во время проведения оценивания. Они не должны разговаривать или списывать друг у друга.

- Убедиться, что у обучающихся нет доступа к дополнительным источникам, которые могут помочь им при выполнении заданий, например, словари или калькуляторы (если наличие этих предметов не предусмотрено в тестовой спецификации).

- Объяснить обучающимся, что они должны выполнить все, что они могут и попросить обучающихся не беспокоиться, если они не могут что-либо выполнить.

- По предметам «Введение в науку» и «Математика», объяснить обучающимся, что они должны показать ход решения и только потом написать окончательный ответ в графе ответа.

- Во время проведения оценивания учитель может ответить на вопросы касательно инструкций или времени выполнения работы. Учитель не должен подсказывать обучающимся, помогать с правописанием, перефразировать вопросы или давать информацию.

Во время суммативного оценивания за четверть учитель постоянно должен следить за обучающимися и уделять этому пристальное внимание. Необходимо отметить, кто из обучающихся присутствует и кто отсутствует. В зависимости от возраста обучающихся важно информировать их в

определенные промежутки времени о том, сколько времени осталось до конца выполнения работы. Необходимо всегда оповещать обучающихся о том, что осталось 5 минут до окончания оценивания.

Если некоторые обучающиеся выполнили суммативную работу раньше отведенного времени, необходимо попросить их еще раз проверить свои ответы и постараться ответить на вопросы, на которые они не ответили. По завершении времени для выполнения суммативной работы, попросить обучающихся прекратить выполнение работы и сразу же положить ручки/карандаши на парту. Очень важно, чтобы в это время обучающиеся сидели тихо и не разговаривали друг с другом, пока не будут собраны все работы.

5.5 Анализ результатов суммативного оценивания за четверть

Суммативное оценивание за четверть разрабатывается с соответствующими схемами выставления баллов. По завершении суммативного оценивания за четверть учителя выставляют баллы согласно схеме выставления баллов.

Учителю необходимо проверить, что баллы за каждый ответ выставлены и результаты записаны правильно.

Учитель и обучающиеся могут использовать результаты оценивания для измерения прогресса в обучении обучающихся. При этом результаты и обратная связь учителя должны мотивировать обучающихся к обучению и быть понятным для обучающихся и предоставлять возможность задумываться о своих результатах.

Учитель может использовать результаты суммативного оценивания за четверть для того, чтобы анализировать насколько эффективно обучающиеся усвоили содержание учебной программы и какие навыки приобрели. Как и при формативном оценивании, данная информация может помочь учителям при планировании процесса обучения в будущем.

6. Модерация результатов суммативного оценивания за четверть

Модерация предназначена для обсуждения учителями результатов суммативных работ обучающихся за четверть с целью стандартизации оценивания. Процесс модерации проходит с участием учителей, работающих в одной параллели. Они обсуждают предварительное оценивание работ по

определенному предмету, чтобы обеспечить единое понимание схемы выставления баллов учителями.

Учителю также необходимо учитывать, что по итогам модерации результат суммативного оценивания за четверть может быть изменен как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

Председателем модерации может быть как руководитель методического объединения, так и любой учитель-предметник.

Действия учителя при модерации

Процесс модерации суммативного оценивания за четверть проводится в определенном порядке.

Учитель до модерации:

- Оценивает суммативную работу обучающегося в соответствии со схемой выставления баллов. Баллы выставляются карандашом.
- Отбирает образцы суммативных работ (с максимальным, минимальным баллами; работы, оценивание которых вызывает затруднение);
- Зашифровывает работы или готовит копии работ обучающихся.

Во время модерации:

- Обсуждает с коллегами результаты работ и убеждается, что все баллы выставлены в соответствии со схемой выставления баллов.
- При необходимости вносит изменения в результаты или в схему выставления баллов.
- Подписывает протокол заседания.

После модерации:

- С учетом модерации пересматривает работы обучающихся и может изменить баллы, как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.
- Выставляет окончательные баллы ручкой.

Необходимыми условиями для проведения успешной модерации являются: культура сотрудничества, открытая и прозрачная коммуникация, конструктивная обратная связь и профессиональная поддержка к коллективу.

7. Портфолио обучающегося

С целью отслеживания прогресса обучающегося учителю следует хранить работы, выполненные обучающимися за определенный период обучения. Портфолио обучающихся вводится с целью повышения объективности и прозрачности оценивания результатов обучающихся. Портфолио – это целенаправленный сбор работ обучающегося, которые показывают его результаты обучения, прогресс и учебные достижения по одному или нескольким предметам в определенный период учебного года. Портфолио вводится с целью повышения объективности и прозрачности оценивания учебных достижений обучающихся.

Оно может включать рабочие тетради, нарисованные обучающимися картинки, фотографии обучающихся в процессе выполнения практических заданий, результаты выполненных обучающимися исследований, комментарии учителя к работам. Некоторые работы обучающихся могут храниться в электронной версии.

Рекомендуемая структура портфолио обучающегося:

- Титульный лист;
- Разделители по предметам;
- Суммативные работы за разделы, за четверти, например: письменные работы, презентации, эссе и т.д. с критериями оценивания и схемами выставления баллов;
 - Работы обучающихся, выполненные в процессе повседневного обучения и отражающие уровень учебных достижений;
 - Рекомендации, отзывы, обратная связь учителя;
 - Рефлексия обучающегося.

Форма портфолио зависит от предмета и возраста обучающегося. Например, портфолио по ИКТ и информатике могут быть в электронной форме (электронное портфолио) и храниться на электронном носителе (диске).

8. Механизм выставления оценок

Результаты суммативного оценивания за раздел/сквозную тему и четверть фиксируются в *электронном журнале регистрации результатов*. Все расчеты баллов и оценок осуществляются в электронном журнале автоматически.

Выставление результатов суммативного оценивания за раздел/сквозную тему и четверти в электронном журнале регистрации результатов обучающихся предоставляет информацию для анализа и совершенствования практики преподавания.

8.1 Выставление четвертных оценок

В 1 классе четвертная оценка выставляется только в 3 и 4 четверти.

Четвертные оценки складываются из результатов суммативного оценивания за разделы/сквозные темы. Суммативное оценивание за четверть не проводится.

В 2-11 классах четвертные оценки складываются из результатов суммативного оценивания за раздел /сквозную тему и четверть.

Для выставления оценок за четверть используются результаты суммативного оценивания за раздел/сквозную тему и четверть в определенном процентном соотношении.

Соотношение суммативного оценивания за раздел/сквозную тему и четверть при выставлении четвертных оценок определяется исходя из количества суммативного оценивания за раздел/сквозную тему в соответствии с учебной программой по предмету. В методических рекомендациях по суммативному оцениванию представлено рекомендованное количество и соотношение суммативного оценивания за раздел/сквозную тему.

Ниже приведен пример расчета четвертной оценки обучающегося 3 класса по предмету «Познание мира» за 1 четверть. Представлено следующее соотношение суммативного оценивания за разделы и четверть, так как согласно учебной программе в 1 четверти изучается три раздела:

Суммативное оценивание (СО)	Удельный вес
СО за раздел 1	15%

СО за раздел 2	15%
СО за раздел 3	20%
СО за четверть	50%
Оценка за четверть:	100%

Результаты обучающегося по суммативному оцениванию за разделы и четверть по предмету «Познание мира» в 3 классе за 1 четверть.

№	СО	Балл уч-ся	Макс. балл	%	Балл уч-ся	Макс. балл
1	СО за раздел 1	7	10	15%	2,1	3
2	СО за раздел 2	8	10	15%	2,4	3
3	СО за раздел 3	4	12	20%	1,3	4
4	СО за четверть	15	20	50%	7,5	10
Итого:					13,3	20

Для расчета оценки за четверть баллы по суммативному оцениванию за разделы и четверть складываются.

$$2,1+2,4+1,3+7,5 = 13,3$$

Общий балл обучающегося – **13,3 из 20**, что составляет **66,5%**.

По шкале перевода баллов в оценку определяем четвертную оценку обучающегося.

Шкала перевода баллов в оценку (для начальной и основной школы)	
"1"	0-20%
"2"	21%-40%
"3"	41%-60%
"4"	61%-80%
"5"	81%-100%

66,5% согласно данной шкале – это **оценка «4»**.

Четвертная оценка обучающегося по предмету «Познание мира» в 3 классе за 1 четверть – «4».

8.2 Выставление годовых оценок

Годовая оценка обучающегося по предмету формируется из результатов за все четыре четверти (в 1 классе за 3-4 четверти).

Для расчёта годовой оценки складываются общие баллы обучающегося за четверти.

Ниже приведен пример расчета годовой оценки обучающегося 3 класса по предмету «Познание мира».

Результаты обучающегося за 1-4 четверти по предмету «Познание мира» в 3 классе.

№	СО	Балл уч-ся	Макс. балл
1	1 четверть	13,3	20
2	2 четверть	16	20
3	3 четверть	24	30
4	4 четверть	15	20
Итого:		68,3	90

Для расчета годовой оценки баллы за 1-4 четверти складываются.

$$13,3+16+24+15 = 68,3$$

Общий балл обучающегося – **68,3 из 90**, что составляет **75,9%**.

По шкале перевода баллов в оценку определяем годовую оценку обучающегося.

Шкала перевода баллов в оценку (для начальной и основной школы)	
1	0-20%
2	21%-40%

3	41%-60%
4	61%-80%
5	81%-100%

75,9% согласно данной шкалы – это **оценка «4»**.

Годовая оценка обучающегося по предмету «Познание мира» в 3 классе – «4».

Таблица описывает специфику каждого уровня, а также действия, посредством которых реализуется соответствующие умения, как с позиции учителя, так и с позиции обучающегося.

Уровни мыслительных навыков	Определение	Что делает учитель	Что делает обучающийся	Какие ключевые термины используются для побуждения обучающихся
Знание	Определение и отбор информации	Рассказывает, показывает, направляет	Воспринимает, запоминает, распознает	Перечислите, запомните, назовите
Понимание	Понимание предоставленной информации; формулирование проблемы собственными словами	Сравнивает, противопоставляет, демонстрирует	Объясняет, преобразовывает, демонстрирует	Обсудите, определите, расскажите
Применение	Использование понятий в новых ситуациях	Наблюдает, помогает, критикует	Решает проблемы, демонстрирует знания	Примените, вычислите, измените, выберите, классифицируйте, завершите, продемонстрируйте, обнаружьте, инсценируйте, задействуйте, исследуйте, проведите эксперимент, проиллюстрируйте, интерпретируйте, модифицируйте, оперируйте, потренируйте, соотнесите, спланируйте, покажите, сделайте

ПРОЕКТ

Уровни мыслительных навыков	Определение	Что делает учитель	Что делает обучающийся	Какие ключевые термины используются для побуждения обучающихся
				набросок, решите, используйте
Анализ	Разбиение информации на связанные части	Направляет, исследует, информирует	Разделяет, обсуждает, раскрывает	Проанализируйте, оцените, сгруппируйте, вычислите, категоризируйте, классифицируйте, сравните, свяжите, противопоставьте, критикуйте, обсудите, дифференцируйте, различите, разделите, исследуйте, проведите эксперимент, объясните, выведите, упорядочьте, усомнитесь, соотнесите, выберите, разделите, проверьте
Синтез	Компиляция информации	Обобщает, оценивает, рассуждает	Обобщает, формулирует, планирует	Сгруппируйте, соберите, скомбинируйте, составьте, создайте, разработайте, сформулируйте, обобщите, объедините, придумайте, модифицируйте, организуйте, спланируйте, подготовьте, предложите, перегруппируйте, перепишите, установите, замените
Оценка	Оценивание на основе критериев	Уточняет, допускает, гармонизирует	Дискутирует, оценивает, выбирает	Докажите, выберите, сравните, сделайте вывод, убедите, решите, обоснуйте, объясните, измерьте, предскажите, проранжируйте, порекомендуйте, выделите, суммируйте, поддержите, проверьте, оцените